

## **ПОГОДЖЕНО**

Протокол засідання педагогічної  
ради КЗ «Сосницький НРЦ»  
від «29» серпня 2025 № 7

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ директора  
КЗ «Сосницький НРЦ»  
від «01» вересня 2025 року №134-ОД

# **ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДИЧНУСТУДІЮ КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «СОСНИЦЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЦЕНТР» ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**



## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про методичну студію класних керівників (далі - Положення) у комунальному закладі «Сосницький навчально-реабілітаційний центр» Чернігівської обласної ради (далі – НРЦ) визначає діяльність методичної студії класних керівників (далі МС) закладу освіти, передбачає безперервний професійний розвиток педагогічних працівників, які володіють теорією та практикою організації та проведення освітньої роботи у НРЦ.

1.2. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи, Статуту КЗ «Сосницький НРЦ» та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України в галузі освіти.

1.3. МС об'єднує класних керівників 1-12 класів та створене з метою забезпечення ефективності роботи кожного класного керівника, їх творчого розвитку, пропагування нових педагогічних ідей.

## **II. ЗАВДАННЯ МЕТОДИЧНОЇ СТУДІЇ**

2.1. Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки класних керівників.

2.2. Забезпечення виконання єдиних принципових підходів до виховання й соціалізації здобувачів освіти.

2.3. Озброєння класних керівників сучасними виховними технологіями та знаннями сучасних форм і методів роботи.

2.4. Координування планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів класних колективів.

2.5. Вивчення, узагальнення та використання передового педагогічного досвіду роботи класних керівників.

2.6. Сприяння становленню й розвитку системи виховної роботи класних керівників.

## **III. ФУНКЦІЇ МЕТОДИЧНОЇ СТУДІЇ**

3.1. Організовує колективне планування і колективний аналіз життєдіяльності класних керівників.

3.2. Координує виховну діяльність класних колективів та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.

3.3. Організовує вивчення та впровадження класними керівниками сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.

3.4. Обговорює матеріали узагальнення передового педагогічного досвіду роботи класних керівників.

3.5. Оцінює роботу членів студії, клопочеться перед адміністрацією закладу освіти про заохочення класних керівників.

## **IV. ДІЯЛЬНІСТЬ МЕТОДИЧНОЇ СТУДІЇ**

4.1. Керівник МС планує роботу на навчальний рік, який затверджується на засіданні методичної ради НРЦ.

4.2. Засідання МС проводяться не менше 4 разів на навчальний рік.

4.3. Питання, які порушуються на засіданнях МС:

- обговорення досягнень психолого-педагогічної науки та перспективного педагогічного досвіду з питань виховання;
- заслуховування й обговорення проблем, що стосуються освітнього процесу;
- моніторинг навчальних досягнень учнів;
- робота з родинами;
- ознайомлення з новою методичною літературою, фаховою пресою з питань виховання.

4.4. МС підзвітне у своїй діяльності методичній раді й адміністрації НРЦ.

## **V. ДОКУМЕНТАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ СТУДІЇ**

5.1. Список членів методичної студії (банк даних про склад методичної студії та облік методичної роботи)

5.2. Річний план роботи методичної студії.

5.3. Аналітичні матеріали за підсумками проведених заходів, засідань МС.

## **VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Класні керівники мають знати Положення про методичну студію класних керівників. Заклад освіти забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

8.2. Положення про методичну студію класних керівників КЗ «Сосницький НРЦ», погоджується педагогічною радою закладу освіти та вводиться в дію наказом директора НРЦ.

8.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради КЗ «Сосницький НРЦ» та вводяться в дію наказом директора НРЦ.