

Погоджено
Педагогічною радою школи
Протокол №
Від _____р.

Затверджую
Директор
Лілія САПРИКІНА

ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
комунального закладу «Сосницький навчально-реабілітаційний центр»
Чернігівської обласної ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Мета й завдання розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.1. *Положення* про внутрішню систему забезпечення якості освіти КЗ «Сосницький НРЦ» Чернігівської обласної ради (далі – Положення) є шкільним нормативним документом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг здобувачів освіти, додержання правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу закладу освіти

Внутрішня система забезпечення якості освіти в закладі освіти спрямована на вдосконалення всіх напрямів діяльності закладу.

Забезпечення якості загальної середньої освіти на рівні державних стандартів є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності всіх працівників школи.

Дія Положення поширюється на педагогічних працівників, здобувачів освіти, учасників освітнього процесу закладу освіти.

Забезпечення якості освіти в закладі ґрунтується на основних нормативно – правових документах, які регулюють освітню діяльність:

- Конституція України;
- Конвенція про права дитини;
- Закон України «Про освіту»;
- Закон України «Про загальну середню освіту»;
- Статут НРЦ;
- Інші нормативно-правові акти у сфері освіти.

Мета. Постійне та послідовне підвищення якості освіти в НРЦ, формування довіри суспільства до системи освіти НРЦ, всебічний розвиток виховання і соціалізація особистості здобувачів освіти, що мають прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готові до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової діяльності та громадянської активності.

Основні завдання:

- створювати умови навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу;
- відстежувати функціонування освітніх та управлінських процесів і вносити необхідні корективи;
- забезпечити принципи та механізми реалізації академічної доброчесності в закладі;

- отримувати постійний зворотний зв'язок щодо якості результатів навчання учнів та вчасно реагувати на виявлені проблеми;
- відстежувати результати навчання осіб з особливими освітніми потребами для створення оптимальних умов їхнього навчання та розвитку;
- постійно вдосконалювати якість педагогічної діяльності, системи оцінювання закладу освіти, освітнього середовища;
- підвищити ефективність використання інформаційних, матеріальних та кадрових ресурсів у закладі освіти;
- забезпечити прозорість діяльності закладу освіти, що підвищить довіру учасників освітнього процесу до нього.

1. 2. Внутрішня система забезпечення якості в закладі передбачає здійснення процедур і заходів:

- стратегія та процедури забезпечення якості освіти;
- система та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила та процедури оцінювання учнів;
- оприлюднені критерії, правила та процедури оцінювання педагогічної діяльності і педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності і необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи учнів;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що можуть визначатися документами закладу освіти.

1. 3. Оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти здійснюється за такими напрямками:

Освітнє середовище закладу освіти:

- забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування корекційно-розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;

Система оцінювання здобувачів освіти:

- наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання;

Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти:

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;
- постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками (далі - батьки), працівниками закладу освіти;
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;

Управлінські процеси закладу освіти:

- наявність стратегії та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;
- організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою;
- формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

1. 4. Оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти здійснюється відповідно до Критеріїв, наведених у Додатку 1, 2 до цього Положення.

1. 5. Це Положення та зміни до нього погоджуються педагогічною радою, затверджуються директором та вводиться в дію наказом.

1. 6. Дія цього Положення поширюється та є обов'язковою до виконання для всіх учасників освітнього процесу в закладі освіти.

1. 7. Положення публікується на офіційному вебсайті закладу.

II. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ЇЇ ВИКОНАННЯМ

2. Стратегія та процедури забезпечення якості освіти

2.1. Стратегія забезпечення якості освіти орієнтована на забезпечення:

- відповідності результатів навчання учнів державним стандартам освіти;
- партнерства у навчанні та професійній взаємодії;
- недискримінації, запобігання та протидії булінгу (цькуванню);
- академічної доброчесності під час навчання, викладання та впровадження наукової (творчої) діяльності;
- прозорості та інформаційної відкритості діяльності закладу освіти; умов для безперервного професійного зростання педагогічних працівників;
- справедливого та об'єктивного оцінювання результатів навчання учнів, а також професійної діяльності педагогічних працівників;

- умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (у разі потреби);

- академічної свободи педагогічних працівників.

2. 2. Принципи забезпечення якості освіти:

- Нормативна підстава розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти Закон України «Про освіту» (Ст.41), Закон України «Про повну загальну середню освіту» (Ст.42).

- Принципи розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти: Дитиноцентризм. Головним суб'єктом, на якого спрямована освітня діяльність школи, є дитина.

- Забезпечення рівного доступу до освіти. Усі діти мають рівний доступ до освіти, незалежно від економічного статусу та матеріального забезпечення родини, рівня навчальних можливостей, фізичного та психічного розвитку, гендерних відмінностей тощо.

- Автономія закладу освіти, яка передбачає самостійність у виборі форм і методів навчання, визначенні стратегії та напрямів розвитку закладу освіти, розроблення власних освітніх програм, системи оцінювання тощо.

- Цілісність системи управління якістю. Усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані — це створює взаємозалежність між ними.

- Постійне вдосконалення. Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти — це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

- Вплив зовнішніх чинників. Система освітньої діяльності у закладі освіти не є закритою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники — засновник, місцева громада, освітня політика держави.

- Гнучкість і адаптивність. Система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства, зміни освітньої політики держави.

2. 3. Політика забезпечення якості освіти 2 КЗ «Сосницький НРЦ» Чернігівської обласної ради визначає засади функціонування внутрішньої системи, що ґрунтується на ціннісних орієнтирах, а саме:

- партнерстві у навчанні та професійній взаємодії;

- недискримінації, запобіганні та протидії булінгу (цькуванню);

- дотриманні академічної доброчесності під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності;

- прозорості та інформаційної відкритості діяльності НРЦ;

- сприянні безперервному професійному зростанню педагогічних працівників;

- справедливості та об'єктивності оцінювання результатів навчання учнів;
- сприянні учням у реалізації їхніх індивідуальних освітніх траєкторій;
- забезпеченні академічної свободи педагогічних працівників.

2. 4. Компоненти, ресурси, напрямки функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Компоненти. Система внутрішнього забезпечення якості освіти (СВЗЯО) – сукупність політик та відповідних процедур забезпечення якості освітньої діяльності, стандартів та програм, що реалізуються та кваліфікацій, що присвоюються. Внутрішня система забезпечення якості освіти КЗ «Сосницький НРЦ» Чернігівської обласної ради включає компоненти, визначені Законом України «Про освіту» (частина 3 статті 41) за якими здійснюється процес безперервного вдосконалення якості освітньої діяльності в закладі, а саме:

- стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема для самостійної роботи здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними документами закладу освіти.

2.5. Система внутрішнього забезпечення якості освіти включає в себе здійснення таких процедур і заходів:

- створення освітнього середовища закладу освіти;
- планування освітньої діяльності;
- затвердження, моніторинг та оновлення освітніх програм;
- система моніторингів освітньої діяльності, таких як: моніторинг навчальних досягнень учнів, моніторинг адаптації учнів у закладі та інші, що визначаються на навчальний рік річним планом роботи НРЦ;
- самооцінювання якості освітньої діяльності;
- система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
- підготовка та проведення опитувань серед учасників освітнього процесу для визначення якості надання освітніх послуг та виявлення можливих проблем;

- професійне зростання керівних та педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів(кадрових, фінансових, матеріальних, інформаційних, навчально-методичних, тощо) для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, посилення кадрового потенціалу закладу;
- запобігання та протидія булінгу;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу (відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту»)
- вивчення та вдосконалення складових освітнього процесу та освітнього середовища закладу;
- створення ефективної системи забезпечення академічної доброчесності.
- контроль за освітнім процесом;
- функціонування системи формування компетентностей учнів.

2.6. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

Оцінювання результатів навчання урегульовано такими документами:

1. Закон України «Про повну загальну середню освіту» (ст. 17)
2. Порядок переведення учнів (вихованців) закладу середньої освіти до наступного класу, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України 14.07. 2015 № 762 (у редакції наказів Міністерства освіти і науки України № 621 від 08.05.2019, № 268 від 01.03.2021), зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369;
3. Методичні рекомендації щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р. № 813 - для здобувачів освіти з ТПМ
4. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної освіти (затверджені наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України 13 квітня 2011 р.№ 329, зареєстрованим у міністерстві юстиції України 11 травня 2011 р. за № 566/19304) (чинні для 6-11 класів) - для здобувачів з порушенням слуху
5. Орієнтовні вимоги оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 21.08.2013 №1222 із змінами, додаток 2 (чинні для 9-10 класів) - для здобувачів освіти з ТПМ, порушенням слуху
6. Інструкція з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 р. № 496
7. Методичні рекомендації щодо оцінювання результатів навчання, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України № 1093 від 02.08.2024 року. - для здобувачів освіти з ТПМ, порушенням слуху
8. Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами / методичні рекомендації / укладачі: Н. Софій, О. Стягунова, О. Федоренко. Київ, УІРО, 2024 - для здобувачів освіти з порушеннями інтелектуального розвитку

9. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів початкових класів з порушеннями інтелектуального розвитку / навчально-методичний посібник /авт.: Чеботарьова О. В., Трикоз С. В., Блеч Г. О., Гладченко І. В., Бобренко І. В., Королько Н. І., Дмитрієва І. В., Остапенко Л. І., Тарновська Л. І., Гломозда І. В., Чухліб О. А., Стрілець Л. В.– К., ІСПП імені Миколи Ярмаченка НАПН України, 2020. (Рекомендовано Міністерством освіти і науки України, відповідно до рішення комісії із спеціальної педагогіки Науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України.) - для здобувачів освіти з порушеннями інтелектуального розвитку
10. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-10 класів з порушеннями інтелектуального розвитку /навчально-методичний посібник/ авт.: О.В. Чеботарьова, Г.О. Блеч, І.В. Гладченко, С.В. Трикоз, І.В. Бобренко, Н.А. Ярмола та ін. – К., ІСПП імені Миколи Ярмаченка НАПН України, 2019. (Рекомендовано Міністерством освіти і науки України, відповідно до рішення комісії із спеціальної педагогіки Науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України.) - для здобувачів освіти з порушеннями інтелектуального розвитку.

Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах. Кожному рівню навчальних досягнень відповідає своя шкала диференційованих балів:

- Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи (див. додаток 5)
- Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів базової середньої освіти (див. додаток 5)
- Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів

<https://osvita.ua/school/estimation/>

В НРЦ здійснюється поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, а також за результатами перевірки діагностувальних (контрольних) робіт, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

Основними видами оцінювання здобувачів освіти з порушеннями слуху, тяжкими порушеннями мовлення є поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне).

Основними видами оцінювання навчальних досягнень учнів з порушеннями інтелектуального розвитку є *поточне (формувальне) та підсумкове*.

Форми проведення видів контролю, їх кількість визначається навчальною програмою.

Для врахування думки учнів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться соціологічні (анонімні) опитування учнів, а також моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів освіти.

Результати оцінювання здобувачів освіти обговорюються на засіданнях педагогічної ради школи, методичних студій, батьківських зборах.

2.7. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності передбачає підвищення якості професійної підготовки фахівців відповідно до очікувань суспільства.

Вимоги до педагогічних працівників КЗ «Сосницький НРЦ» Чернігівської обласної ради встановлюються відповідності до розділу VII Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року № 2145-VIII, чинного з 28.09.2017 року.

Процедура призначення на посаду педагогічних працівників регулюється чинним законодавством.

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності працівників є:

- стан забезпечення кадрами відповідної фахової освіти;
- освітній рівень педагогічних працівників;
- результати атестації;
- систематичність підвищення кваліфікації;
- наявність педагогічних звань, почесних нагород;
- наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей тощо;
- участь в проектній діяльності;
- результати освітньої діяльності;
- оптимальність розподілу педагогічного навантаження.

Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до статті 59 Закону України "Про освіту".

Воно здійснюється за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації: курси;
- короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо;
- сертифікація.

Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників затверджує педагогічна рада закладу.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація, сертифікація.

Права та обов'язки педагогічних працівників закладу освіти зазначені в законах України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту».

Вимоги до обов'язкових результатів на основі ключових компетентностей (Додаток 6):

- Професійні кваліфікації та кваліфікаційні категорії вчителя.
- Трудові функції та професійні компетенції вчителя.
- Професійні компетентності вчителя відповідно до трудових функцій та кваліфікаційних категорій педагогічних представників.

2.8. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в КЗ «Сосницький НРЦ» визначає стратегію управління в закладі

освіти, напрямки ефективних змін та розвитку освітньої системи. Для цього застосовується моніторинг якості освітнього процесу в закладі освіти як система збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про стан освітнього процесу чи окремих його елементів із метою інформаційного забезпечення управління та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо підвищення ефективності функціонування усіх складових освітнього процесу, їх взаємодії для досягнення очікуваних й запланованих результатів, а також інноваційного розвитку закладу освіти.

Управління процесом забезпечення якості освіти в НРЦ забезпечується внутрішніми нормативно-правовими документами (Статут, Положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.

Процедура управління процесом забезпечення якості освіти в КЗ «Сосницький НРЦ» включає:

- ухвалення рішення про початок формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- призначення відповідальних за розробку, впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- навчання педпрацівників правилам і процедурам впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- формування та підготовка аналітичної групи з визначення ефективності впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти на окремих етапах та у цілому;
- визначення видів діяльності та процесів у рамках складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- визначення та розвиток системи моніторингу якості в закладі;
- удосконалення системи аналізу та прийняття підсумкових рішень.

Відповідальними за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в НРЦ є директор, заступники директора з навчальної та виховної роботи, педагогічні працівники, керівники методичних студій, педагогічна рада закладу освіти.

З метою позитивного впливу на якість освіти необхідним є організаційний компонент у процесі формування внутрішньої системи, а саме:

- виокремлення в структурі закладу освіти осіб, що беруть участь у процесі управління якістю освіти (заступник директора, творча група);
- проведення заходів щодо навчання адміністративних та педагогічних працівників школи навичкам роботи для забезпечення якості освітнього процесу, підвищення оцінної культури педагогів;
- розширення зв'язків закладу освіти з іншими освітніми установами, науковими організаціями, що спеціалізуються на вирішенні проблем управління якістю освіти.

2. 9. Критерії ефективності управлінської діяльності в КЗ «Сосницький НРЦ» щодо забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги до якості освітнього процесу (модель випускника, освітня програма);
- оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність посадових осіб, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);
- формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей згідно вимог стандартів освіти;
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

2.10. Інформаційні системи для ефективного управління закладом освіти.

Однією з умов розвитку освіти є запровадження інформаційно-комунікаційних технологій в управлінську та освітню діяльність закладу освіти. Така діяльність здійснюється у двох напрямках:

- впровадження інформаційних технологій в освітню та управлінську діяльність освітнього закладу;
- комп'ютеризація освітнього процесу, забезпечення приміщень закладу функціонуванням безпечної та швидкісної інтернет-мережі.

Публічність інформації про діяльність закладу освіти забезпечується згідно зі статтею 30 Закону України «Про освіту».

У закладі освіти функціонує офіційний вебсайт [http:// sosnitsanrts.in.ua](http://sosnitsanrts.in.ua)
На офіційному сайті забезпечено доступ до такої інформації:

- статут закладу освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- інформація про форми здобуття освіти, що забезпечуються закладом освіти;
- правила прийому до закладу освіти;
- структура та органи управління закладу освіти;
- кадровий склад закладу освіти;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;
- інформація про спроможність закладу освіти, кількість учнів у кожному класі;
- мова (мови) освітнього процесу;
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти ;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила поведінки здобувачів освіти в закладі освіти;
- план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти;

- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

З метою використання інформаційно-комунікаційних технологій для ефективного управління освітнім процесом в закладі освіти створено інформаційно-освітнє середовище на порталі інформаційної системи управління освітою (ІСУО).

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті, систематично поновлюється.

Показники ефективності реалізації: відповідність вимогам Закону України «Про освіту» щодо прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти.

2.11. Корекційно-освітнє середовище

Корекційно-розвиткова робота є важливою складовою діяльності НРЦ і здійснюється на всіх етапах освітнього процесу. Вона ґрунтується на максимальному використанні збережених можливостей дитини та проводиться за допомогою засобів корекційно-компенсаторного впливу.

Основними завданнями корекційно - розвиткової роботи є:

1. Адаптація освітнього середовища до пізнавальних можливостей здобувачів освіти з порушеннями слуху, тяжкими порушеннями мовлення, порушеннями інтелектуального розвитку для опанування ключових життєвих компетентностей.

2. Надання допомоги для засвоєння системи знань, умінь і навичок в обсязі, визначеному Державним стандартом освіти, повноцінного розвитку особистості дитини, її пізнавальних і творчих здібностей.

3. Створення умов для соціальної реабілітації та інтеграції дітей з особливими освітніми потребами, розвиток їх самостійності та життєво важливих компетенцій.

4. Удосконалення навичок спілкування на слухо-зоровій основі (використання збережених аналізаторів та розвиток слухового сприймання), сприймання та продукування мовлення.

5. Компенсація та корекція порушень розвитку засобами лікувальних методик (медикаментозної, масажу, фітотерапії, ароматерапії, фізіотерапії та ін.).

6. Корекція психофізичної сфери, сенсорних можливостей, психомоторних здібностей.

Корекційно-розвиткові заняття проводяться як в першій, так і в другій половині дня педагогами, які мають відповідну спеціальну освіту.

Основними напрямками корекційно-розвиткової роботи є:

- 1) розвиток слухо-зоро-тактильного сприймання мовлення та формування вимови;
- 2) ритміка;
- 3) корекція мовлення;
- 4) корекція розвитку;
- 5) логоритміка;
- 6) лікувальна фізкультура;
- 7) розвиток мовлення;

- 8) соціально – побутове орієнтування;
- 9) альтернативна комунікація;
- 10) адаптивна фізична культура;
- 11) психомоторний та сенсорний розвиток.

У закладі створено належне фінансове, кадрове, матеріально-технічне забезпечення та забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби осіб з ООП.

Результати корекційної роботи фіксуються в індивідуальних картках розвитку дитини, картках індивідуальної роботи в позаурочний час.

Практичне впровадження спеціального освітнього середовища базується на принципах універсального дизайну та розумного пристосування:

1. Рівність і доступність використання.
2. Гнучкість використання.
3. Просте та зручне використання.
4. Сприйняття інформації з урахуванням різних сенсорних можливостей користувачів.
5. Припустимість помилок.
6. Оптимальний рівень фізичних зусиль, який розрахований на мінімальний рівень стомлюваності.

В НРЦ створено необхідні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами:

1. Затишні, ошатні класні кімнати.
2. Внутрішні туалети.
3. Роздягальня.
4. Шкільна їдальня.
5. Просторі спальні кімнати.
6. Бібліотека.

При навчальному закладі працює реабілітаційне відділення: кабінети музичної ритміки та ЛФК, медичний кабінет для проведення фізіотерапевтичних процедур, масажний кабінет, ванна кімната з гідромасажем, кабінет для індивідуальної роботи.

До послуг здобувачів освіти сучасні швейна, столярна та слюсарна майстерні, спортивна зала, кімната зі спортивними тренажерами, відеозал, спортивний та ігровий майданчики, кабінет психолога, слуховий кабінет. Входи до приміщень школи, реабілітаційного відділення, їдальні та спального корпусу обладнані пандусами. У закладі освіти працює Центр підтримки сім'ї для родин, які мають дітей з ООП.

Освітній процес забезпечений навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях .

Для якісного соціально-психологічного та психолого-медико-педагогічного супроводу дітей з особливими потребами, батьків та педагогів у закладі працює практичний психолог.

2.12. Безпечне освітнє середовище закладу

У законодавстві загальні вимоги, які забезпечують безпечне освітнє середовище закладу регулює Закон “Про освіту”. Права та обов’язки всіх учасників освітнього процесу визначаються в ньому у 53, 54 та 55 статтях. 8.2.

Три основні складові безпечного освітнього середовища:

- безпечні й комфортні умови праці та навчання;
- відсутність дискримінації та насильства;
- створення мотивувального простору.

Створення безпеки спрямоване на виконання таких завдань:

- формування в учнів компетентностей, важливих для успішної соціалізації особистості;
- впровадження демократичної культури, захист прав дитини і формування демократичних цінностей;
- запобігання та протидія таким негативним явищам серед дітей та учнівської молоді як насильство, кібербулінг, булінг тощо;
- формування у дітей і підлітків життєвих навичок (психосоціальних компетентностей), які сприяють соціальній злагодженості, відновленню психологічної рівноваги;
- запобігання та протидія торгівлі людьми, формування у школярів таких життєвих навичок, як спілкування, прийняття рішень, критичне мислення, управління емоціями, стресами та конфліктними ситуаціями, формування цінностей та набуття відповідних компетентностей;
- формування морально-етичних, соціальних, громадянських ціннісних орієнтирів, виховання національно свідомої, духовно багатої, фізично досконалої особистості;
- профілактика девіантної поведінки, правопорушень та злочинності серед неповнолітніх;
- профілактика залежностей та шкідливих звичок, пропаганда здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров’я як найвищої соціальної цінності;
- формування творчого середовища, залучення учнів в позаурочний час до спорту, творчості, мистецтва, інших громадських заходів з метою їх позитивної самореалізації, соціалізації;
- розвиток творчої співпраці педагогічного колективу, учнів і батьків на засадах педагогіки партнерства.

III. САМООЦІНЮВАННЯ ОСВІТНІХ ТА УПРАВЛІНСЬКИХ ПРОЦЕСІВ

1. Самооцінювання проводиться як окрема самостійна процедура або з використанням інформації, отриманої під час внутрішнього моніторингу освітніх та управлінських процесів у закладі освіти. За допомогою внутрішнього моніторингу вивчається динаміка результатів навчання учнів та учениць, якість педагогічної діяльності, стан освітнього середовища, відвідування учнями закладу освіти тощо.

Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться закладом освіти, за розробленою системою показників, що дозволяє робити висновки про те,

наскільки ефективно реалізується освітня програма, тобто наскільки реальний "продукт" діяльності навчального закладу відповідає ідеальній "моделі" випускника.

1. Об'єктами, механізмами та термінами контролю є:

- моніторинг формування комфортного, безпечного, мотивуючого до навчання освітнього середовища закладу освіти – 1 раз на рік;
- моніторинг виконання річного плану роботи закладу освіти – 1 раз на рік;
- моніторинг виконання освітньої програми (вивчення рівня навчальних досягнень з предмета – 1 раз на 5 років, циклу предметів – за потребою, освітньої галузі – за потребою, різні види оцінювання, що відповідають «Загальним критеріям оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти», які є обов'язковою складовою навчальної програми з предмета - на кожному уроці), тематичне – в кінці кожної теми (згідно методичних рекомендацій), семестрове – в кінці кожного семестру, річне – в кінці року, НМТ – в кінці навчального року, результати участі у предметних та творчих конкурсах різного рівня – протягом навчального року, участь у спортивних змаганнях – протягом навчального року);
- моніторинг корекційно-розвиткової діяльності НРЦ;
- моніторинг ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності – 2 рази на рік;
- якість проведення навчальних занять та позаурочних заходів (вивчення системи роботи педагогічних працівників – 1 раз на 5 років, тематичний контроль знань, класно-узагальнюючий контроль – за потребою);
- кадрове забезпечення освітньої діяльності (підвищення кваліфікації педагогічних працівників (форма проходження на вибір учителя) – не менше 150 годин протягом 5 років, атестація – 1 раз на 5 років, добровільна сертифікація – 1 раз на 3 роки, участь у різних методичних заходах, конференціях, вебінарах, семінарах, конкурсах, коучингах, тренінгах, онлайн-курсах, дистанційне навчання – протягом року);
- навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності (наявність документів, визначених нормативно-правовими актами з питань освіти, необхідної кількості підручників та навчально-методичної літератури з усіх навчальних дисциплін для самостійної роботи та дистанційного навчання – 1 раз на рік);
- матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності (забезпечення мережею «Інтернет», шкільні кабінети, класні кімнати, спортзал, бібліотека, їдальня – 1 раз на рік);
- моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів освіти (соціологічні (анонімні) опитування учнів і випускників – 1 раз на рік);
- продовження навчання (аналіз вступу у НЗ України - 1 раз на рік);

2. План проведення моніторингів освітньої діяльності закладу освіти наведено у Додатку 3 до цього Положення.

3. Перспективний план здійснення експертизи якості викладання предметів у 1-12 кл. на 2025 - 2030 рр. розміщено в Додатку 4 до цього Положення.

4. Завданнями внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- оновлення нормативно-методичної бази забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в НРЦ;
- постійний моніторинг змісту освіти;
- спостереження за реалізацією освітнього процесу;
- моніторинг технологій навчання;
- моніторинг ресурсного потенціалу НРЦ;
- моніторинг управління ресурсами та процесами;
- спостереження за станом соціально-психологічного середовища ;
- контроль стану прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів;
- розроблення рекомендацій щодо покращення якості освітньої діяльності та якості освіти, участь у стратегічному плануванні.

IV. СИСТЕМА ТА МЕХАНІЗМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності учнями;
- об'єктивне оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти.

Умови, що створюють педагогічні працівники для сприяння дотримання норм академічної доброчесності учнями:

- здійснювати просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності;
- вчити учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора;
- розробляти завдання, які унеможливають списування;
- оприлюднювати чіткі критерії оцінювання;
- реалізовувати у практиці роботи формувальне оцінювання;
- налагоджувати партнерські відносини з учнями.

2. Дотримання академічної доброчесності учнями передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.
3. Систему та механізми забезпечення академічної доброчесності викладено в окремому **Положенні про академічну доброчесність учасників освітнього процесу КЗ «Сосницький НРЦ» Чернігівської обласної ради.**

V. Прикінцеві положення

Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти в закладі освіти включає послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:

- планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);
- організацію (переформатування/створення організаційної структури для досягнення поставлених цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);
- контроль (розробка процедур вимірювання та зіставлення отриманих результатів зі стандартами);
- коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).

Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким педагогічним працівником за поданням до педагогічної ради.

Прийняття Положення засвідчується підписами членів педагогічного колективу.

Відповідальні за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності є педагогічні працівники, методичні спільноти, педагогічна рада НРЦ, директор (заступники директора з навчальної та виховної роботи) шляхом узгодженості (координації) діяльності щодо забезпечення необхідного рівня якості освітнього процесу.

КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ

I. Критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

- 1.1. Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» від 13.04.2011 № 329, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 травня 2011 р. за № 566/19304.
- 1.2. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» від 02 серпня 2024 р. № 1093.
<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1093729-24#n15>
- 1.4. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти» від 13 липня 2021 р. № 813.
<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0813729-21#n12>
- 1.5. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти» від 5 травня 2008 року № 371.
- 1.6. Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами / методичні рекомендації / укладачі: Н. Софій, О. Стягунова, О. Федоренко. Київ, УІРО, 2024, 40 с.
- 1.7. Постанова Кабінету Міністрів України «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти» від 30 вересня 2020 р. № 898.

II. Критерії, правила і процедури оцінювання діяльності педагогічних працівників закладу

- 2.1. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» від 09 вересня 2024 року № 805, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1649-22#Text>
- 2.2. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Типової освітньої програми організації і проведення підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладами післядипломної педагогічної освіти» від 15 січня 2018 року № 36.
<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0036729-18#Text>
- 2.3. Сертифікація педагогічних працівників (Положення «Про сертифікацію педагогічних працівників», затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1190 (Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 1094 від 24.12.2019](#) [№ 170 від 28.02.2023](#) [№ 31 від 14.01.2025](#)).
- 2.4. Професійний стандарт «Вчитель закладу загальної середньої освіти» (Наказ МОН від 29 серпня 2024 року №1225) <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennia-profesiinoho-standartu-vchytel-zakladu-zahalnoi-serednoi-osvity>

III. Критерії, правила і процедури оцінювання діяльності керівника закладу

- 3.1. Професійний стандарт «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти», затверджений наказом МОН України від 17.09.2021 р. [№568-21](#) <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2021/09/22/Nakaz-568-zatverdzh.standartu.keriv.22.09.pdf>
- 3.2. Повноваження керівника закладу освіти (стаття 26 ЗУ «Про освіту»)

Додаток 2

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти

КЗ «СОСНИЦЬКИЙ НРЦ» ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Критерії оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти

Критерії оцінювання	Вимога організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти	Критерії оцінювання
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці
		1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми
		1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях
		1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників
		1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті
		1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі
		1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини
		1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування
		1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами
		1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти
		1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними уміньми, ведення здорового способу життя
		1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)
2. Система оцінювання	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи	2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

Напрямок оцінювання	Вимога організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти	Критерії оцінювання
здобувачів освіти	оцінювання їх навчальних досягнень	2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання
		2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти
		2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2.3.2. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання
		2.3.3. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність
		3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти
		3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)
		3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)
		3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку
		3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами
		3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства
		3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок
	3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	
	3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	
4. Управлінські процеси	4.1. наявність стратегії розвитку та системи	4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності

закладу освіти	планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми
		4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти
		4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру
		4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми
		4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності
		4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою		4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу
		4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу
		4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування
		4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади
		4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам
		4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності
		4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

Додаток 3
Положення про внутрішню
систему забезпечення якості освіти
КЗ «СОСНИЦЬКИЙ НРЦ»
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

План проведення моніторингів освітньої діяльності

№	<i>Складові відстеження</i>	Термін	Форма узагальнення	Відповідальний Виконавці
1.	Моніторинг формування комфортного, безпечного, мотивуючого до навчання освітнього середовища закладу освіти	Травень	Педрада	
2.	Моніторинг рівня матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності.	Червень	Наказ	
3.	Моніторинг розвитку мережі класів (кількість класів, їх пробільність, кількість учнів тощо)	Вересень	Звіт ЗНЗ-1	
4.	Моніторинг подальшого навчання випускників 10-го, 12-го класів	Серпень-вересень	Наказ	
5.	Моніторинг результатів НМТ	Серпень	Педрада	
6.	Моніторинг кадрового забезпечення	Вересень	Звіт РВК-83	
7.	Моніторинг зайнятості учнів у гуртковій роботі	Травень	Наказ	
8.	Моніторинг ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності	Жовтень, січень	Наказ	
9.	Моніторинг стану здоров'я учнів, поділу учнів на групи здоров'я	Вересень	Наказ	
10.	Моніторинг адаптації учнів 1-го класу до навчання	Жовтень	Анкети, діагностика, Педрада	
11.	Моніторинг адаптації учнів 5-го класу до навчання, новоприбулих учнів та учнів, що потребують підвищеної індивідуалізації навчання	Грудень, січень	Анкети, діагностика, наказ	
12.	Моніторинг системи роботи педагогічних працівників, які атестуються	Жовтень-березень	Атестаційні листи	
13.	Моніторинг навчальних досягнень учнів з окремих предметів, відповідно до перспективного плану вивчення стану викладання предметів	Жовтень-квітень	Педрада, наказ	
14.	Моніторинг результативності участі учнів у конкурсах, спортивних змаганнях	Січень, червень	Наказ	
15.	Моніторинг стану дитячого травматизму	Вересень Січень	Педрада, наказ	
16.	Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів 1-12 класів у I, II семестрах, за навчальний рік та виконання освітньої програми	Січень, червень	Звіти, наказ	
17.	Моніторинг виконання річного плану роботи закладу освіти	Червень	Педрада	
18.	Моніторинг психологічного клімату в колективі	Лютий	Анкети, довідка	

19.	Моніторинг доцільності використання й діагностика стану реалізації варіативної складової навчального плану	Березень	Наказ	
20.	Моніторинг суспільного рейтингу закладу	Квітень	Анкети, звіт директора	
21.	Моніторинг використання благодійних і спонсорських коштів	Червень	Звіт директора	
22.	Моніторинг участі педагогічних працівників у науково-методичній роботі, рівня педагогічної підготовки учителів, рівня їх задоволення педагогічною та науково-методичною діяльністю, виявлення проблем у педагогічній діяльності	Червень	Анкети, довідка	
23.	Моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів освіти (соціологічні (анонімні) опитування учнів і випускників)	Травень	Анкети, довідка	
24.	Моніторинг методичної роботи за навчальний рік	Червень	Наказ	
25.	Моніторинг виховної роботи за навчальний рік	Червень	Наказ	
26.	Моніторинг ведення зошитів з англійської мови, математики, української мови та літератури, зарубіжної літератури	Протягом року	Наказ	
27.	Моніторинг стану організації харчування, впровадження ХААСП	Протягом року	Наказ, нарада при директорі	
28.	Моніторинг організації охорони праці в закладі	Протягом року	Наказ, нарада при директорі	
29.	Моніторинг рівня сформованості учнівських колективів	Протягом року	Анкети, довідки	
30.	Моніторинг корекційно-розвиткової роботи	Протягом року	Анкети, довідки	

Додаток 4
Положення про внутрішню
систему забезпечення якості освіти
КЗ «СОСНИЦЬКИЙ НРЦ»
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Вивчення стану викладання предметів

Навчальні предмети	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
Укр. мова і література			XXXXXXXXXX XX		
Математика				XXXXXXXXXX XXX	
Іноземна мова		XXXXXXXXXX XXX			
Історія України, всесвітня історія, правознавство			XXXXXXXXXX XX		
Географія					XXXXXXXXXX
Біологія, екологія, природознавство	XXXXXXXXXX XXX				
Фізика, астрономія		XXXXXXXXXX X			
Хімія				XXXXXXXXXX XXX	
Образотворче мистецтво, мистецтво, музичне мистецтво					XXXXXXXXXX XX
Ритміка, логоритміка		XXXXXXXXXX XX			
Фізкультура		XXXXXXXXXX XX		XXXXXXXXXX XXX	
Трудове навчання				XXXXXXXXXX XXX	
Початкові класи	Стан викладання «Я досліджую світ»	Стан викладання англійської мови	Стан викладання української мови та літературного читання	Стан викладання математики	Стан викла- дання образо- творчого мистецтва, музичного мистецтва
Інформатика	XXXXXXXXXX XX				
Зарубіжна література					XXXXXXXXXX XXX
Захист України				XXXXXXXXXX XXX	
Основи здоров'я		XXXXXXXXXX XXX			
Лікувальна фізкультура	XXXXXXXXXX XX				
Розвиток слухо-зоро- тактильного сприйман- ня мовлення та форму- вання вимови	XXXXXXXXXX XX				
Корекція мовлення, корекція розвитку, розвиток мовлення			XXXXXXXXXX XXX		

Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи

Варіант 1 - спеціальна освіта, що забезпечує учням формування базового обсягу знань, який відповідає Державному рівню обов'язкових вимог за умови надання корекційної допомоги і підтримки. Здійснення цих завдань досягається реалізацією базового та корекційного компонентів навчального плану і програм спеціальної школи. Цей варіант розроблений для здобувачів освіти з порушеннями слуху, тяжкими порушеннями мовлення.

Варіант 2 - спеціальна освіта, що забезпечує учням адекватну пізнавальним можливостям загальноосвітню підготовку, корекційну допомогу, професійно – трудове навчання. Досягнення цих завдань можливе на основі реалізації базового та корекційного компонентів навчального плану і програм для дітей з інтелектуальними порушеннями розвитку. Рекомендується для дітей з інтелектуальними порушеннями розвитку та комбінованими порушеннями.

Критерії оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти

Таблиця 1

Рівень результатів навчання	Характеристика рівня результатів навчання учня/учениці
Високий	Учень/учениця виконує навчальні завдання на продуктивно-творчому рівні реалізації навчальної діяльності у змінених з певним ускладненням (стосовно типової) навчальних ситуаціях за допомогою таких навчальних дій: <ul style="list-style-type: none">- визначає самостійно об'єкти, про які йдеться в завданнях, називає їх та взаємопов'язані з ними об'єкти;- характеризує об'єкти, визначає їх спільні й відмінні ознаки, властивості; установлює причиново-наслідкові зв'язки між об'єктами; класифікує об'єкти;- застосовує й комбінує для досягнення результатів завдань набуті складники компетентностей;- знаходить за власною ініціативою необхідну додаткову інформацію з доступних джерел, узагальнює її; оцінює достовірність інформації; перетворює почуту/побачену/прочитану інформацію у графічну (малюнок, таблицю, схему, діаграму) / текстову;- прогнозує можливий результат, пропонує/випробовує різні способи виконання завдання; за потреби ставить запитання, що стосуються об'єктів завдань, і пропонує відповіді на них; підтримує дискусію щодо способів та результатів виконання завдань; співвідносить результати виконання завдань з припущеннями, робить висновки про досягнення результатів;- обґрунтовує способи виконання завдань та їх результати; аналізує й оцінює їх, самостійно визначає раціональний спосіб/способи подолання виявленого утруднення, планує подальші навчальні дії
Достатній	Учень/учениця виконує навчальні завдання на продуктивному рівні реалізації навчальної діяльності в аналогічних типовим навчальних ситуаціях за допомогою таких навчальних дій: <ul style="list-style-type: none">- визначає самостійно об'єкти, про які йдеться в завданнях, називає їх;

	<p>називає самостійно істотні ознаки об'єктів, визначає спільні й відмінні ознаки, властивості об'єктів; угруповує об'єкти; установлює причиново-наслідкові зв'язки між об'єктами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовує для досягнення результатів завдань набуті складники компетентностей; - знаходить за власною ініціативою необхідну інформацію; перетворює почуту/побачену/прочитану інформацію у графічну (малюнок, таблицю, схему)/текстову; - пояснює спосіб/способи виконання навчальних дій; дотримується послідовності пояснення; за потреби ставить запитання, що стосуються об'єктів завдань; ілюструє розуміння прикладами; контролює дотримання алгоритму дій, перевіряє результати виконання завдань можливими способами, робить висновок про досягнення результатів; визначає утруднення/ помилки, знаходить спосіб подолання виявленого утруднення за наданими орієнтирами, самостійно виправляє помилки
Середній	<p>Учень/учениця виконує навчальні завдання на репродуктивному рівні реалізації навчальної діяльності у типових навчальних ситуаціях за допомогою таких навчальних дій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначає об'єкти, про які йдеться в завданнях, називає їх; для досягнення результату потребує уточнень завдання; - називає істотні ознаки об'єктів, установлює спільні й відмінні ознаки, властивості об'єктів, угруповує об'єкти відповідно до умови за наданими орієнтирами/уточненнями в процесі діалогу з учителем/однокласниками; відтворює навчальні дії за алгоритмом/схемою, водночас потребує роз'яснень для досягнення результату; - знаходить інформацію у запропонованих джерелах; перетворює почуту/ побачену/ прочитану інформацію у графічну (малюнок, таблицю)/текстову за зразками/за допомогою вчителя; - коментує навчальні дії короткими реченнями з опорою на орієнтири (пам'ятку, зразок тощо); наводить приклади; перевіряє спосіб і результат виконання завдань за зразком, констатує правильність/неправильність результату; визначає утруднення/помилки, долає виявлене утруднення / виправляє помилки з допомогою вчителя/однокласників.
Початковий	<p>Учень/учениця виконує навчальні завдання на рівні копіювання зразків після детального кількарядового їх пояснення учителем за допомогою таких навчальних дій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розпізнає і називає об'єкти, про які йдеться в завданнях, за наданими орієнтирами; - називає окремі ознаки об'єктів; відтворює окремі операції навчальних дій для досягнення результату, зокрема копіює зразок; - знаходить інформацію у запропонованому джерелі за наданим орієнтиром (малюнком, ключовим словом, порядковим номером речення тощо); відтворює частини почутої/побаченої/прочитаної інформації усно / за допомогою малюнка; - коментує окремі операції короткими репліками на основі пропонованих запитань; співвідносить результат виконання завдання із зразком; констатує за підказкою правильність/неправильність результату

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти

Таблиця 2

Рівень	Ба ли	Загальна характеристика
Початко- вий	1	Учень / учениця: - сприймає і розпізнає інформацію, отриману від учителя (інших осіб); - відповідає на прості запитання за змістом почутого / прочитаного, припускається суттєвих змістових і логічних помилок; - виконує частину простих завдань / навчальних дій за наданим зразком з допомогою вчителя; - передає інформацію, намагається висловлювати свої думки, використовуючи короткі однотипні фрази.
	2	Учень / учениця: - відтворює незначну частину Інформації, отриману від учителя або із запропонованих джерел; знаходить у почутому / прочитаному частковій відповіді на прості запитання; припускається змістових і логічних помилок; - виконує прості завдання / навчальні дії за наданим зразком з допомогою вчителя; показує свою зацікавленість до ідей, висловлених іншими. - комунікує з іншими за потреби, використовує прості однотипні фрази.
	3	Учень / учениця: - відтворює частину Інформації, отриманої від учителя або із запропонованих джерел; знаходить у почутому / прочитаному частковій відповіді на запитання; припускається незначних змістових і логічних помилок; - виконує завдання / навчальні дії за наданим зразком з допомогою вчителя; долучається до роботи в групі. - висловлює свої думки простими фразами/ реченнями; просить надати зворотний зв'язок щодо ступеня розуміння та сприйняття запропонованого.
Середній	4	Учень / учениця: - відтворює за зразком основну інформацію, отриману із запропонованих джерел; висловлює свої думки, використовуючи отриману інформацію; може пояснити окремі поняття/ терміни/ навчальні дії; виконує завдання / навчальні дії за зразком під керівництвом учителя; - виконує обов'язки, розподілені в групі; - використовує прості фрази / речення; сприяє спілкуванню та може надати їй пояснення у межах запропонованої теми.
	5	Учень / учениця: - застосовує частково основну інформацію, отриману від учителя або із

		<p>запропонованих джерел, для виконання навчальних завдань і вирішення проблемних ситуацій; знаходить у почутому/ прочитаному відповіді на прості запитання; може пояснити основні поняття / явища / навчальні дії;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виконує навчальні дії за запропонованим алгоритмом, за потреби звертаючись по допомогу; розпізнає проблемні ситуації з допомогою вчителя; виконує завдання в групі відповідно до своєї ролі; - підтримує спілкування в межах запропонованої теми, використовує прості фрази / речення.
	6	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовує інформацію, отриману від учителя або із запропонованих джерел, для виконання навчальних завдань і вирішення проблемних ситуацій; розуміє і пояснює основні поняття / явища/ навчальні дії, наводить прості приклади; - виконує навчальні дії за запропонованим алгоритмом самостійно; розпізнає проблемні ситуації і висловлює припущення щодо розв'язання їх з допомогою вчителя; виконує спільне завдання в групі відповідно до визначених обов'язків та своєї ролі; - спілкується у межах запропонованої теми, використовує прості фрази / речення.
Достатній	7	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаходить у запропонованих джерелах потрібну інформацію для виконання навчальних завдань і вирішення проблемних ситуацій; відповідає на окремі запитання за опрацьованою інформацією; перетворює один вид інформації в інший за зразком; наводить окремі аргументи й приклади на підтвердження висловленої думки; - виконує репродуктивні й частково-пошукові види навчальної діяльності за запропонованим алгоритмом або в співпраці з однокласниками; розпізнає проблемні ситуації, розв'язує їх відомим способом з допомогою вчителя; співпрацює в групі, виконуючи навчальні завдання. - долучається до спілкування в межах запропонованої теми та визначає завдання через поставлені запитання.
	8	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізує інформацію, отриману з обраних джерел, зіставляє, порівнює та групує її за заданою ознакою; вирізняє проблемні ситуації, відповідає на запитання за опрацьованою інформацією; перетворює один вид інформації в інший; наводить певні аргументи, доповнює думку/відповіді однокласників; - виконує окремі пошукові, дослідницькі та/або творчі навчальні дії, розв'язує проблемні ситуації відомими способами з опосередкованою допомогою вчителя; активно співпрацює з іншими, виконуючи навчальні завдання, визначає свої завдання в груповій роботі; - запрошує до спілкування, чітко формулюючи питання та пріоритети для обговорення та у межах запропонованої теми.

	9	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізує інформацію, отриману з різних джерел; вирізняє проблемні ситуації; добирає прийнятний із запропонованих способів для її унаочнення й візуалізації; наводить аргументи та доречні приклади щодо висловленої думки; - виконує пошукові (дослідницькі) та творчі завдання; розв'язує проблемні ситуації засвоєними раніше способами, пропонує нові способи розв'язання з опосередкованою допомогою вчителя; активно співпрацює з іншими, виконуючи типові та нетипові завдання. - ініціює спілкування та обмінюється інформацією у межах запропонованої теми.
Високий	10	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виокремлює істотну й потрібну інформацію, отриману із різних самостійно вибраних джерел; вирізняє проблемні ситуації, оцінює інформацію за заданими критеріями; ставить запитання; встановлює логічні зв'язки між об'єктами, фактами, явищами; - застосовує здобуті знання й практичні вмійя в різних навчальних ситуаціях; здійснює різні види діяльності, пропонує кілька способів розв'язання проблемної ситуації самостійно, у парі або групі; - розвиває ідеї/думиш учасників спілкування в межах запропонованої теми та намагається укласти їх у цілісну логічну лінію, розглядаючи різні сторони проблеми.
	11	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - узагальнює інформацію, отриману з різних джерел, оцінює її за визначеними критеріями; знаходить інформацію й аналізує її; висловлює власну позицію, аргументує її, робить висновки; - застосовує здобуті знання й практичні вміння в нестандартних ситуаціях; здійснює різні види діяльності, аналізує власні навчальні дії самостійно, у парі або групі; конструктивно взаємодіє у групі; - узагальнює головний зміст почутого під час спілкування у межах запропонованої теми; обирає оптимальний спосіб взаємодії з іншими для вирішення спільних навчальних завдань.
	12	<p>Учень / учениця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оцінює отриману інформацію, отриману з різних джерел, порівнює та зіставляє її; використовує усвідомлену інформацію в різних ситуаціях; - застосовує здобуті знання й практичні вміння, усвідомлює ризики і прогнозує наслідки; здійснює різні види діяльності самостійно, у парі або групі; аналізує власні навчальні дії, планує свій подальший навчальний поступ; ініціює, планує та організує співпрацю в групах для досягнення навчальних цілей, виконання дослідницьких / творчих завдань; - виступає посередником у спілкуванні у межах запропонованої теми, демонструє толерантність до різних точок зору і надає роз'яснення за потреби іншим учасникам.

Варіант 2

Загальна характеристика рівнів навчальних досягнень учнів з порушеннями інтелектуального розвитку легкого ступеня (1 - 4кл.)

Таблиця 1

Рівні НД	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I рівень – початковий	Учень (учениця) з допомогою вчителя фрагментарно, неточно відтворює окремі елементи, ознаки об'єкта вивчення; з допомогою вчителя виконує окремі дії, елементарні завдання. Ставлення до навчання байдуже. Потребує контролю, допомоги та стимулювання з боку вчителя
II рівень – середній	Учень (учениця) в основному здатний відтворити більшу частину навчального матеріалу, але допускає окремі неточності. Матеріал розуміє, може виокремити головне і другорядне, частково чи за допомогою вчителя пояснити. Виконує дії та завдання в аналогічних умовах (під керівництвом вчителя). Достатньо стале зацікавлене ставлення до навчання. В окремих випадках потребує контролю та допомоги з боку вчителя.
III рівень – достатній	Учень (учениця) відтворює матеріал, визначений навчальною програмою. Матеріал розуміє, може виокремити головне і другорядне, пояснити. Застосовує знання, вміння й навички в аналогічних та відносно нових умовах. Здатний самостійно і правильно виконувати дії, аналогічні та відносно нові завдання. Здатний пояснити використаний спосіб виконання завдання та застосувати для розв'язання іншого. Стале, виразно-позитивне ставлення до навчання.

Загальна характеристика рівнів навчальних досягнень учнів з порушеннями інтелектуального розвитку помірного ступеня (1-4кл.)

Таблиця 2

Рівні НД	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I рівень – початковий	Учень (учениця) за допомогою вчителя фрагментарно впізнає (показує або називає) предмет вивчення. За повної підтримки вчителя намагається виконати елементарні практичні дії, переважно пасивного характеру. Ставлення до навчання байдуже. Потребує значної постійної допомоги, повної підтримки та супроводу з боку вчителя.
II рівень – середній	Учень (учениця) за допомогою учителя частково розпізнає об'єкт вивчення. Виконує окремі дії предметно-практичного змісту на рівні копіювання способу виконання. Виявляє епізодичний інтерес до навчання, має байдуже або слабковиразне позитивне ставлення до навчально-практичної діяльності. Потребує схвалення, постійної допомоги, супроводу, контролю та стимулювання.
III рівень – достатній	Учень (учениця) має уявлення про об'єкт вивчення. З використанням наочності відтворює (не завжди точно) основні змістові елементи навчального матеріалу. Матеріал в основному розуміє, але пояснити, виокремити в ньому суттєве та другорядне не може. За наслідуванням і словесною інструкцією епізодично виконує прості завдання предметно-практичного змісту. Має слабковиразне позитивне ставлення до навчально-практичної діяльності. Потребує стимуляції та постійної значної допомоги щодо виконання предметно-практичних дій, завдання, організації робочого місця.

Загальна характеристика рівнів навчальних досягнень учнів з порушеннями інтелектуального розвитку легкого ступеня (5-10кл.)

Таблиця 3

Рівні НД	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I рівень – початковий	Учень (учениця) з допомогою вчителя фрагментарно, неточно відтворює окремі елементи, ознаки об'єкта вивчення; з допомогою вчителя виконує окремі дії, елементарні завдання. Ставлення до навчання байдуже. Потребує контролю, допомоги та стимулювання з боку вчителя.
II рівень – середній	Учень (учениця) в основному здатний відтворити більшу частину навчального матеріалу, але допускає окремі неточності. Матеріал розуміє, може виокремити головне і другорядне, частково чи за допомогою вчителя пояснити. Виконує дії та завдання в аналогічних умовах (під керівництвом вчителя). Достатньо стале зацікавлене ставлення до навчання. В окремих випадках потребує контролю та допомоги з боку вчителя.
III рівень – достатній	Учень відтворює матеріал, визначений навчальною програмою. Матеріал розуміє, може виокремити головне і другорядне, пояснити. Застосовує знання, вміння й навички в аналогічних та відносно нових умовах. Здатний самостійно і правильно виконувати дії, аналогічні та відносно нові завдання. Здатний пояснити використаний спосіб виконання завдання та застосувати для розв'язання іншого. Стале, виразно-позитивне ставлення до навчання.

Загальна характеристика рівнів навчальних досягнень учнів з порушеннями інтелектуального розвитку помірного ступеня (5-10кл.)

Таблиця 4

Рівні НД	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I рівень – початковий	Учень (учениця) за допомогою вчителя фрагментарно впізнає (показує або називає) предмет вивчення. За повної підтримки вчителя намагається виконати елементарні практичні дії, переважно пасивного характеру. Ставлення до навчання байдуже. Потребує значної постійної допомоги, повної підтримки та супроводу з боку вчителя.
II рівень – середній	Учень (учениця) за допомогою учителя частково розпізнає об'єкт вивчення. Виконує окремі дії предметно-практичного змісту на рівні копіювання способу виконання. Виявляє епізодичний інтерес до навчання, має байдуже або слабковиразне позитивне ставлення до навчально-практичної діяльності. Потребує схвалення, постійної допомоги, супроводу, контролю та стимулювання.
III рівень – достатній	Учень (учениця) має уявлення про об'єкт вивчення. З використанням наочності відтворює (не завжди точно) основні змістові елементи навчального матеріалу. Матеріал в основному розуміє, але пояснити, виокремити в ньому суттєве та другорядне не може. За наслідуванням і словесною інструкцією епізодично виконує прості завдання предметно-практичного змісту. Має слабковиразне позитивне ставлення до навчально-практичної діяльності. Потребує стимуляції та постійної значної допомоги щодо виконання предметно-практичних дій, завдання, організації робочого місця.

Додаток 6
Положення про внутрішню
систему забезпечення якості освіти
КЗ «СОСНИЦЬКИЙ НРЦ»
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ПРОФЕСІЙНІ КВАЛІФІКАЦІЇ ТА КЛІФІКАЦІЙНІ КАТЕГОРІЇ ВЧИТЕЛЯ

(узагальнено відповідно до Професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН від 29.08.2024 р. № 1225)

Професійна кваліфікація	Спеціаліст	Спеціаліст II категорії	Спеціаліст I категорії	Спеціаліст вищої категорії
Вчитель-фаховий молодший бакалавр (із зазначенням спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, інтегрованого(их) курсу(ів))	✓	✓		
Вчитель-бакалавр (із зазначенням спеціальності(ей), предметної(их) спеціальності(ей), спеціалізації(ї), інтегрованого(их) курсу(ів))	✓	✓	✓	
Вчитель-магістр (із зазначенням спеціальності(ей), предметної(их) спеціальності(ей), спеціалізації(ї), інтегрованого(их) курсу(ів))	✓	✓	✓	✓

ТРУДОВІ ФУНКЦІЇ ТА ПРОФЕСІЙНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ВЧИТЕЛЯ

(узагальнено відповідно до Професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН від 29.08.2024 р. № 1225)

Трудова функція	Професійні компетентності
А. Навчання здобувачів освіти предметів (інтегрованих курсів)	А1. Мовно-комунікативна компетентність
	А2. Предметно-методична компетентність
	А3. Інформаційно-цифрова компетентність
Б. Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу	Б1. Психологічна компетентність
	Б2. Емоційно-етична компетентність
	Б3. Компетентність педагогічного партнерства
В. Участь в організації безпечного та здорового освітнього середовища	В1. Інклюзивна компетентність
	В2. Здоров'язберезувальна компетентність
Г. Проведення освітнього процесу	Г1. Прогностична компетентність
	Г2. Організаційна компетентність
	Г3. Оцінювально-аналітична компетентність
Д. Безперервний професійний розвиток	Д1. Здатність до навчання впродовж життя

Орієнтовний опис професійних компетентностей вчителя відповідно до трудових функцій та кваліфікаційних категорій педагогічних працівників

(узагальнено відповідно до Професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН від 29.08.2024 р. № 1225 та згідно з методичними рекомендаціями Державної установи «Український інститут розвитку освіти»)

Трудова функція - А. НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ПРЕДМЕТІВ (ІНТЕГРОВАНІХ КУРСІВ)			
А1. Мовно-комунікативна компетентність			
Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
<i>А1.1. Здатність забезпечувати здобувачам освіти навчання державною мовою</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Вільно володіє державною мовою, комунікує нею усно і письмово з усіма учасниками освітнього процесу. Дотримується норм і стилів української мови, влучно застосовує інтонаційні і позамовні засоби виразності мовлення. Застосовує методи і прийоми збагачення мовлення здобувачів освіти, сприяє їх мовній творчості. Виявляє мовну стійкість і відповідальність у дотриманні мовного законодавства 			
<i>А1.2. Здатність забезпечувати здобувачам освіти навчання з урахуванням особливостей мовного середовища у закладі освіти мовою відповідного корінного народу або національної меншини України</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Розробляє навчальні матеріали та викладає навчальні предмети (інтегровані курси) з урахуванням особливостей мовного і культурного досвіду здобувачів освіти, які належать до корінних народів або національних меншин України (зокрема, таких, що здобувають освіту офіційними мовами Європейського Союзу). Толерантно ставиться до мовних і культурних особливостей здобувачів освіти, підтримує комунікацію здобувачів освіти з увагою до міжкультурної взаємодії 			
<i>А1.3. Здатність забезпечувати навчання здобувачів освіти іноземної мови та спілкуватися іноземною мовою у професійному колі (для вчителів іноземної мови).</i>			
Учитель іноземної мови: <ul style="list-style-type: none"> Має необхідний для ефективного спілкування рівень володіння іноземною мовою (не нижче B2 відповідно до глобальної шкали Загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти). Застосовує ефективні підходи і стратегії розвитку комунікативних умінь здобувачів освіти з іноземної мови. Комунікує іноземною мовою для підвищення професійного рівня та формування мотивації здобувачів освіти в опануванні іноземної мови. Підтримує належний рівень володіння іноземною мовою, необхідний для виконання професійної діяльності 			
<i>А1.4. Здатність формувати й розвивати мовно-комунікативні вміння й навички здобувачів освіти</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Взаємодіє з учасниками освітнього процесу, застосовуючи конструктивні стратегії комунікації. Формує у здобувачів освіти здатність до взаєморозуміння / міжособистісної взаємодії засобами активної і пасивної комунікації 			
А2. Предметно-методична компетентність			
Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
<i>А2.1. Здатність моделювати зміст освіти відповідно до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти, визначених державними стандартами освіти</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Знає законодавчі вимоги щодо змісту повної загальної середньої освіти відповідного рівня та форм організації освітнього процесу (державні стандарти, типові освітні програми, модельні навчальні програми). Оцінює результати навчання згідно з вимогами відповідного державного стандарту освіти. Адаптує зміст навчальних предметів (інтегрованих курсів) до потреб здобувачів освіти. Використовує навички ефективної комунікації для досягнення навчальних цілей в освітньому процесі. Використовує різні практики для організації комунікації між здобувачами освіти та пояснення навчального матеріалу 			
Демонструє академічні знання з освітньої галузі/навчального предмета (інтегрованого курсу) і володіння методиками і технологіями моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти		Володіє поглибленими знаннями з освітньої галузі/навчального предмета (інтегрованого курсу), оперує інформацією про основні напрями розвитку відповідної галузі знань; бере участь в апробації нових методик і технологій моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти	
Володіє термінологічною базою освітньої галузі	Застосовує різні методи пояснення навчального	Здійснює результативну підготовку здобувачів освіти до	Надає рекомендації іншим учителям щодо застосування

зі/навчального предмета (інтегрованого курсу) відно до вимог державного стандарту і методикою моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти	матеріалу та формування у здобувачів освіти складних понять, пропонує різні способи використання довідкових матеріалів в освітньому процесі з урахуванням обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти	самостійного аналізу складних понять і термінів, самостійної пошукової діяльності та роботи з довідковими матеріалами, володіє інноваційними методиками моделювання змісту відповідно до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти	сучасних методик і технологій для формування у здобувачів освіти ключових компетентностей, що забезпечують досягнення обов'язкових результатів навчання відповідно до державних стандартів освіти
A2.2. Здатність формувати і розвивати в здобувачів освіти ключові компетентності і наскрізні вміння, визначені державними стандартами освіти			
<ul style="list-style-type: none"> Знає зміст ключових компетентностей здобувачів освіти і наскрізних умінь, визначених державними стандартами освіти. Дотримується вимог до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти і рівнів сформованості їхніх компетентностей (відповідно до освітньої галузі). Використовує методи і прийоми, які дають можливість здобувачам освіти реалізувати набуті вміння на практиці як в освітньому процесі, так у житті загалом 			
Добирає навчальний і дидактичний матеріали метою розвитку здобувачів освіти ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей	Добирає та адаптує навчальний і дидактичний матеріал, диференціюючи його відповідно до рівня сформованості у здобувачів освіти ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей	Використовує власні методичні розробки розвитку у здобувачів освіти ключових компетентностей і наскрізних умінь	Надає рекомендації іншим учителям щодо застосування ефективних методик розвитку ключових компетентностей і наскрізних умінь
A2.3. Здатність здійснювати інтегроване навчання здобувачів освіти			
<ul style="list-style-type: none"> Використовує міжпредметні зв'язки, інтегрований підхід у викладанні предметів (інтегрованих курсів) різних освітніх галузей. Демонструє навички усного і писемного мовлення для формування у здобувачів освіти розуміння природних зв'язків між процесами і явищами, розвиває відповідні вміння 			
Використовує термінологічний апарат і поняттєву базу різних освітніх галузей для реалізації інтегрованого навчання	Формує у здобувачів освіти розуміння природних зв'язків різних процесів, вміння вирішувати практичні завдання, що вимагають синтезу знань із різних освітніх галузей; розвиває у здобувачів освіти системне мислення	Використовує різні види інтеграції у викладанні предметів (інтегрованих курсів)	Надає рекомендації іншим учителям щодо використання різних видів інтеграції у викладанні предметів (інтегрованих курсів)
A2.4. Здатність добирати і використовувати сучасні й ефективні методики і технології навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти			
<ul style="list-style-type: none"> Обирає ефективні форми, методи і засоби навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти різних вікових груп залежно від навчальних цілей. Розуміється на змісті й особливостях технологій та методик особистісно зорієнтованого, компетентнісного й інтегрованого навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти і впроваджує їх. Використовує технології навчання, спрямовані на розвиток ключових компетентностей, урахуваючи необхідність розвитку комунікативних навичок здобувачів освіти 			
Добирає доцільні сучасні методики й технології навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти засобами освітньої галузі навчального предмета (інтегрованого курсу) відповідно до визначених теми, мети і завдань уроку	Розробляє вправи і завдання для навчального предмета (інтегрованого курсу), взаємодіючи з іншими учасниками освітнього процесу; порівнює ефективність різних інноваційних методик і технологій навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти	Використовує власні методичні підходи до навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти засобами освітньої галузі навчального предмета (інтегрованого курсу) з урахуванням професійної діяльності і індивідуальних особливостей здобувачів	Модифікує технології та методики навчання освітньої галузі (навчальних предметів/інтегрованих курсів) за результатами дослідницької діяльності. Надає консультативну підтримку учителям щодо використання ефективних методик і технологій з урахуванням особливостей

	засобами освітньої галузі/ навчального предмета (інтегрованого курсу)	освіти	освітньої галузі/ навчального предмета (інтегрованого курсу) та індивідуальних особливостей здобувачів освіти
--	---	--------	---

A2.5. Здатність формувати ціннісні ставлення в здобувачів освіти

- У процесі навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти педагог формує у них ціннісні ставлення до суспільства і держави, сім'ї та родини, природи, мистецтва і культури, праці, до себе (до свого фізичного, психічного, соціального «Я»), інших осіб.
- Використовує комунікацію як інструмент формування у здобувачів освіти ціннісних ставлень

Володіє методиками формування та розвитку ціннісних ставлень у здобувачів освіти	Застосовує індивідуальний підхід до формування та розвитку ціннісних ставлень у здобувачів освіти	Використовує власні підходи та методичні прийоми формування і розвитку ціннісних ставлень у здобувачів освіти	Надає консультативну допомогу і методичну підтримку іншим учителям щодо застосування методик формування та розвитку ціннісних ставлень в учнів
--	---	---	--

A3. Інформаційно-цифрова компетентність

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
-------------------	------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------

A3.1. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею в професійній діяльності

- Використовує цифрові пристрої, їхнє базове програмне забезпечення, цифрові сервіси та технології для організації освітнього процесу, професійного спілкування.
- Діє відповідно до вимог законодавства щодо академічної доброчесності і використання об'єктів авторського права під час використання та поширення електронних (цифрових) освітніх ресурсів; дотримується правил мережевого етикету у професійній діяльності.
- Упевнено орієнтується в інформаційному просторі, здійснює пошук і критично оцінює інформацію, оперує нею у професійній діяльності.
- Опрацьовує основні типи даних (тексти, презентації, графіки, електронні таблиці, аудіо- та відеоматеріали тощо).
- Використовує цифрові ресурси для професійного розвитку (онлайн-тренінги, дистанційні курси тощо).
- Уникає небезпек в інформаційному просторі, вміє перевіряти надійність джерел і достовірність інформації у мережі Інтернет, забезпечує захист і збереження персональних даних.
- Дотримується цифрової гігієни та мережевого етикету у професійній діяльності

Взаємодіє з учасниками освітнього процесу для створення спільнот, обміну досвідом, використання цифрових технологій	Використовує відкриті електронні (цифрові) освітні ресурси для професійного розвитку та обміну педагогічним досвідом, створення і наповнення власного електронного портфоліо	Впроваджує у практику власні напрацювання щодо використання в освітньому процесі інформаційно-комунікаційних технологій	Ділиться власним досвідом з іншими вчителями щодо критичного оцінювання інформації у мережі Інтернет, здійснення захисту пристроїв, комунікаційних мереж і баз даних
---	--	---	--

A3.2. Здатність ефективно використовувати наявні та створювати (за потреби) нові електронні (цифрові)

Ресурси

- Добирає, накопичує, впорядковує та використовує електронні (цифрові) освітні ресурси в освітньому процесі та професійному розвитку. Взаємодіє з учасниками освітнього процесу для розроблення / модифікації / адаптації електронних освітніх ресурсів.
- Визначає потреби класу / групи, які можна задовольнити шляхом створення / адаптації / модифікації електронних освітніх ресурсів. Знає як здійснити захист електронних (цифрових) освітніх ресурсів, механізми захисту власних авторських прав.
- Дотримується академічної доброчесності під час створення і використання електронних (цифрових) освітніх ресурсів, вимог законодавства щодо захисту авторського права, а також вживає заходів щодо захисту власних авторських прав

Використовує наявні електронні (цифрові) освітні ресурси відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти. Здійснює захист відповідної інформації; надає здобувачам освіти доступ до електронних (цифрових) освітніх ресурсів	Модифікує/адаптує наявні електронні (цифрові) освітні ресурси (за потреби) особисто або спільно з іншими особами	Модифікує/адаптує наявні електронні (цифрові) освітні ресурси, вносить до них зміни згідно з освітніми потребами здобувачів освіти. Особисто створює (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси. Захищає власні електронні (цифрові) освітні ресурси від несанкціонованого доступу	Створює (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси, розміщує їх у електронному (цифровому) освітньому середовищі закладу освіти або у хмарних середовищах. Створює власні електронні (цифрові) навчальні та методичні матеріали, дистанційні курси, тренінги для професійного розвитку. Надає консультативну підтримку вчителям щодо створення нових електронних ресурсів
---	--	--	---

А3.3. Здатність використовувати цифрові технології в освітньому процесі

- Використовує цифрові технології та електронні (цифрові) освітні ресурси для навчання здобувачів освіти предметів (інтегрованих курсів), оцінювання, моніторингу результатів навчання та відстеження прогресу здобувачів освіти.
- Організовує освітній процес із використанням цифрових технологій (зокрема, дистанційного навчання), дотримується умов організації цифрових робочих місць.
- Здійснює комунікацію з учасниками освітнього процесу, використовуючи різні електронні (цифрові) засоби і сервіси.
- Використовує для організації навчання здобувачів освіти захищені цифрові ресурси

За потреби використовує цифрові технології для планування освітнього процесу, моніторингу результатів навчання здобувачів освіти, організації їхнього самоконтролю, відстеження прогресу здобувачів освіти у навчанні та з метою підвищення їхньої мотивації до навчання	Аналізує й інтерпретує в електронному (цифровому) середовищі інформацію про активність й ефективність навчальної діяльності здобувачів освіти. Реалізує стратегії оцінювання за допомогою цифрових сервісів. Надає допомогу і підтримку іншим учасникам освітнього процесу в оволодінні цифровими технологіями
--	--

Використовує власні електронні (цифрові) навчальні, дидактичні матеріали. Аналізує ефективність цифрових інструментів оцінювання та обирає доцільні для використання. Може вдосконалювати процес оцінювання в електронному (цифровому) освітньому середовищі	Активно використовує безпечне електронне (цифрове) освітнє середовище для організації навчання, групової взаємодії, проєктної, навчально-дослідницької, пошукової діяльності здобувачів освіти, інших активних форм навчання, а також для оцінювання (зокрема, формуального) результатів навчання здобувачів освіти (з урахуванням їхніх індивідуальних особливостей та освітніх потреб)	Бере активну участь у формуванні політики цифровізації освітньої діяльності закладу освіти; створює електронні (цифрові) навчальні та методичні матеріали для організації навчання. Організовує (бере участь в організації) електронного (цифрового) освітнього середовища закладу освіти. Навчає інших учителів цифровим навичкам у педагогічній діяльності
--	--	--

Трудова функція - Б. ПАРТНЕРСЬКА ВЗАЄМОДІЯ З УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Б1. Психологічна компетентність

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
-------------------	------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------

Б1.1. Здатність визначати і враховувати в освітньому процесі вікові й індивідуальні особливості здобувачів освіти, їхній психоемоційний стан			
<ul style="list-style-type: none"> Планує і здійснює освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Надає підтримку здобувачам освіти, які мають ознаки погіршення психоемоційного стану та стресу 			
Усвідомлює важливість врахування вікових й індивідуальних особливостей здобувачів освіти під час добору форм і методів роботи; розпізнає індивідуальні особливості здобувачів освіти, ознаки погіршення психоемоційного стану, враховує їх під час планування та здійснення освітнього процесу	Укладає індивідуальну програму розвитку та/або індивідуальний навчальний план здобувача освіти (за потреби) у складі команди супроводу або самостійно		
	Застосовує індивідуальний підхід у роботі зі здобувачами освіти	Здійснює диференційоване навчання для забезпечення освітніх потреб здобувачів освіти	Здійснює необхідні адаптації / модифікації в освітньому процесі з урахуванням психоемоційного стану здобувачів освіти. Консультує учасників освітнього процесу (за потреби) щодо врахування індивідуальних особливостей та психоемоційного стану здобувачів освіти під час викладання, впливу цих факторів на результати навчання
Б1.2. Здатність використовувати стратегії роботи зі здобувачами освіти, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, Я- ідентичності			
<ul style="list-style-type: none"> Знає основні види самооцінки здобувачів освіти, їхні вияви та умови формування позитивної самооцінки. Спілкується з учасниками освітнього процесу про вияви самооцінки у здобувачів освіти й умови формування позитивної самооцінки 			
Використовує основні стратегії роботи зі здобувачами освіти, що сприяють формуванню їхньої позитивної самооцінки	Визначає прояви завищеної чи заниженої самооцінки здобувачів освіти з метою їх корегування	Створює умови для формування позитивної самооцінки здобувачів освіти, їхньої Я-ідентичності	Надає рекомендації учасникам освітнього процесу щодо розвитку позитивної самооцінки й ідентичності здобувачів освіти
Б.1.3. Здатність формувати мотивацію здобувачів освіти й організувати їхню пізнавальну діяльність			
Спілкується з учасниками освітнього процесу про мотивацію здобувачів освіти й умови її формування			
Планує освітній процес (використовує різні методи навчання, дидактичний матеріал, навчальні завдання тощо) та здійснює його задля формування мотивації здобувачів освіти і розвитку їхньої пізнавальної діяльності		Створює умови для формування мотивації здобувачів освіти до навчання і розвитку їхньої пізнавальної діяльності	Використовує розроблені та апробовані у власному педагогічному досвіді прийоми щодо формування розвитку мотивації та організації пізнавальної діяльності здобувачів освіти
Б1.4. Здатність формувати спільноту здобувачів освіти, у якій поважають і враховують права кожного			
Взаємодіє з учасниками освітнього процесу з дотриманням демократичних цінностей у професійній діяльності			
Підтримує взаємодію між здобувачами освіти для сприяння їхньому соціальному розвитку, формуванню навичок взаємодопомоги та співпраці	Використовує різні практики, що заохочують здобувачів освіти до ефективної взаємодії (створення спільних правил класу, кооперативне навчання тощо)	Пропонує здобувачам освіти форми діяльності, що допомагають їм розвинути навички активного слухання, розпізнавати свої емоції та емоції інших, виражати свої емоції	Демонструє власний досвід дотримання демократичних цінностей у професійній діяльності. Практикує діалогічне спілкування на основі партнерства
Б2. Емоційно-етична компетентність			
Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої	Спеціаліст вищої категорії

		категорії	
Б2.1. Здатність усвідомлювати особисті відчуття, почуття, емоції, потреби та емоційні стани інших учасників освітнього процесу, керувати власними емоційними станами			
<ul style="list-style-type: none"> Відстежує власні відчуття, почуття й емоції, особисті стани, керує ними і звертається по допомогу (за потреби). Використовує способи самозбереження психічного здоров'я, запобігання професійному вигоранню, керування власними емоціями. Конструктивно реагує на стрес, володіє способами запобігання професійному вигоранню. Комунікує з учасниками освітнього процесу на засадах конструктивної та безпечної взаємодії 			
Розрізняє та усвідомлює власні відчуття, почуття та емоції; управляє своїми діями, володіє навичками зосередження та утримання уваги, самоусвідомленості, саморегуляції, емпатійного слухання	Використовує навички позитивного розв'язання конфліктних ситуацій; застосовує в освітньому процесі практики для концентрації уваги, усвідомленого емоційного реагування, емоційної стійкості	Адаптує методики, що сприяють формуванню здатності усвідомлювати особисті відчуття, почуття, емоції, потреби та емоційні стани інших учасників освітнього процесу, керувати власними емоційними станами	Надає допомогу іншим учителям щодо вибору форм, методів, технологій та засобів навчання, які сприяють розвитку уваги та способів/методів саморегуляції, подолання стресу, керування емоціями, досягнення порозуміння
Б2.2. Здатність конструктивно й безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу			
<ul style="list-style-type: none"> Володіє методами ведення діалогу і полілогу, усвідомленого й емпатійного слухання, ненасильницької та безконфліктної комунікації. Визначає прояви неконструктивної взаємодії та реагує на них, уникаючи дій і прийняття рішення, що можуть вплинути на явний чи прихований конфлікт і, зокрема, поглибити його. Уникає стереотипів й упередження, їхнього впливу на побудову конструктивної і безпечної взаємодії з учасниками освітнього процесу 			

<p>Організовує освітній процес, поважаючи права людини й суспільні цінності; демонструє власну відкритість до можливих помилок і заохочує до цього здобувачів освіти.</p> <p>Використовує позитивні невербальні емоційні маркери (рухи тіла та жести, вираз обличчя, хода тощо), практики ненасильницької та безконфліктної комунікації</p>	<p>Підтримує конструктивні та виважені стосунки з усіма учасниками освітнього процесу; вміння інтерпретувати реакції, почуття, емоції інших, запобігати Конфліктам</p>	<p>Надає рекомендації іншим учителям із питань ненасильницької та безконфліктної комунікації</p>
---	--	--

Б2.3. Здатність усвідомлювати й поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі

<ul style="list-style-type: none"> Розуміє та усвідомлює зміст міжнародного і національного законодавства щодо прав людини й дитини, цілей сталого розвитку. Взаємодіє, враховуючи культурні й особистісні відмінності співрозмовників, принципи недискримінації та поваги до відмінностей, дотримується етики спілкування 			
<p>Поважає розмаїття й унікальність різних культур у суспільстві, відмінності між людьми</p>	<p>Взаємодіє зі здобувачами освіти та їхніми батьками на основі принципів прийняття, поваги, недискримінації; враховує в освітньому процесі підходи, визначені цілями сталого розвитку.</p> <p>Розкриває потенціал учасників освітнього процесу для креативних колективних рішень щодо подолання проблем, які впливають на колектив закладу освіти, місцеву громаду, спільноту</p>	<p>Спілкується, враховуючи культурні та особистісні відмінності всіх учасників освітнього процесу, виявляючи розуміння та співпереживання.</p> <p>Використовує методики, що формують у здобувачів освіти усвідомлення важливості мирного співіснування людей, взаємозв'язку та взаємовпливу особистостей, локальних і глобальних Систем</p>	<p>Використовує стратегії попередження, подолання і трансформації конфліктів під час професійної діяльності і шукає рішення, що ґрунтуються на співпраці.</p> <p>Застосовує стратегії поведінки щодо захисту власних прав і свобод, а також захисту прав і свобод здобувачів освіти під час освітнього процесу</p>

Б3. Компетентність педагогічного партнерства

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
-------------------	------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------

Б3.1. Здатність до суб'єкт-суб'єктної взаємодії із здобувачами освіти в освітньому процесі

<ul style="list-style-type: none"> Знає і виконує основні ролі вчителя у педагогічній діяльності. Комунікує зі здобувачами освіти на засадах суб'єкт-суб'єктної взаємодії 		
<p>Застосовує механізми реалізації суб'єкт-суб'єктних відносин зі здобувачами освіти в освітньому процесі</p>	<p>Застосовує у педагогічній діяльності навички координації та стимулювання Навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти, підтримує їхнє прагнення до саморозвитку, розкриває їхні здібності і пізнавальні можливості</p>	<p>Створює можливості для рефлексії, самоконтролю і самореалізації здобувачів освіти в освітньому процесі, особистісному творенні власних цілей</p>

<i>Б3.2. Здатність залучати батьків до освітнього процесу на засадах партнерства</i>			
Залучає батьків до участі в освітньому процесі, а також до прийняття рішень, що стосуються навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти			
<ul style="list-style-type: none"> Визначає та враховує запити й очікування батьків щодо навчання їхніх дітей та особистої участі в освітньому процесі. Співпрацює з батьками як членами команди психолого-педагогічного супроводу здобувача освіти з особливими освітніми потребами 	Надає консультативну та інформаційну підтримку батькам (чи опікунам) щодо навчання, виховання і розвитку їхніх дітей	Надає рекомендації іншим учителям щодо організації співпраці з батьками як учасниками освітнього процесу та/чи членами команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами на засадах партнерства	
Трудова функція - В. УЧАСТЬ В ОРГАНІЗАЦІЇ БЕЗПЕЧНОГО ТА ЗДОРОВОГО ОСВІТЬОГО СЕРЕДОВИЩА			
В1. Інклюзивна компетентність			
Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
<i>В1.1. Здатність створювати умови, які забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Використовує інструменти забезпечення інклюзивного навчання в освітньому процесі. Обирає та застосовує принципи і стратегії універсального дизайну і розумного пристосування для забезпечення доступності освітнього середовища 			
<i>В1.2. Здатність до педагогічної підтримки осіб з особливими освітніми потребами</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Знає та застосовує принципи, форми і методи ефективної підтримки осіб з особливими освітніми потребами. Забезпечує педагогічну підтримку особам з особливими освітніми потребами. Здійснює необхідні адаптації / модифікації в освітньому процесі відповідно до особливих освітніх потреб здобувачів освіти. Розробляє (за потреби) індивідуальну програму розвитку, індивідуальний навчальний план для осіб з особливими освітніми потребами спільно з іншими фахівцями та батьками 			
Створює атмосферу у класі, що ґрунтується на цінностях інклюзивної освіти, взаємопідтримці між здобувачами освіти, батьками, іншими вчителями. Розробляє завдання для оцінювання індивідуального поступу цієї категорії осіб з урахуванням індивідуальних програм розвитку та навчальних планів		Застосовує власні педагогічні прийоми роботи з особами з особливими освітніми потребами. Консультує інших учителів із питань педагогічної підтримки осіб з особливими освітніми потребами	
<i>В1.3. Здатність забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного здобувача освіти з урахуванням вікових та інших індивідуальних особливостей</i>			
<ul style="list-style-type: none"> Організовує процеси навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти з урахуванням їхніх потреб, здібностей і навчальних можливостей. Надає інформацію учасникам освітнього процесу про сприятливі умови навчання для кожного здобувача освіти з урахуванням їхніх індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів 			
Застосовує індивідуальний та диференційований підходи для надання індивідуальної підтримки здобувачам освіти. Визначає потреби, здібності, інтереси, навчальні можливості здобувачів освіти та враховує їх під час організації освітнього середовища. Використовує у роботі зі здобувачами освіти матеріали, пристрої та обладнання (за потреби) для задоволення їхніх індивідуальних потреб у навчанні та розвитку	Проектує матеріали, добирає засоби навчання з урахуванням індивідуальних особливостей та потреб кожного здобувача освіти	Застосовує особисто створені матеріали, інші засоби навчання в освітньому середовищі з урахуванням індивідуальних потреб і здібностей кожного здобувача освіти; залучає здобувачів освіти і батьків до створення сприятливих умов в освітньому середовищі	
В2. Здоров'язбережувальна компетентність			
Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
<i>В2.1. Здатність організувати безпечне освітнє середовище, використовувати здоров'язбережувальні технології під час освітнього процесу</i>			

- Під час організації освітнього середовища дотримується сам і вимагає від інших учасників освітнього процесу дотримуватися правил безпеки життєдіяльності, санітарних правил та норм, протиепідемічних правил, засади раціональної організації праці та відпочинку.
- Своєчасно розпізнає ознаки насильства, булінгу (цькування), здійснює заходи щодо запобігання та протидії насильству, булінгу (цькування).
- Взаємодіє з усіма учасниками освітнього процесу для організації безпечного освітнього середовища

Добирає та застосовує в освітньому середовищі здоров'язбережувальні засоби та ресурси, зокрема, для запобігання та протидії насильству, булінгу (цькуванню)	Адаптує та застосовує в освітньому середовищі здоров'язбережувальні засоби та ресурси, зокрема, для запобігання та протидії насильству, булінгу (цькуванню)	Інтегрує в освітній процес здоров'язбережувальні технології, засоби та ресурси, зокрема, для запобігання та протидії насильству, булінгу (цькуванню), успішно апробовані у власному педагогічному досвіді
---	---	---

V2.2. Здатність здійснювати профілактично-просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни

Забезпечує дотримання здобувачами освіти вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни			
Володіє методиками профілактично-просвітницької роботи щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни	Бере участь в освітніх профілактичних заходах зі здобувачами освіти та іншими учасниками освітнього процесу щодо безпеки жит-	Розробляє та організовує просвітницько-навчальні заходи щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни для учасників	Планує та впроваджує профілактично-просвітницькі програми і проекти. Налагоджує співпрацю з відповідними державними установами

	тедіяльності, санітарії та гігієни	освітнього процесу	та громадськими організаціями щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни
--	------------------------------------	--------------------	--

B2.3. Здатність формувати у здобувачів освіти культуру здорового і безпечного способу життя

- Планує та здійснює освітній процес з урахуванням засад здорового та безпечного способу життя.
- Популяризує серед учасників освітнього процесу культуру здорового і безпечного способу життя, формує стійкий інтерес і позитивну мотивацію здобувачів освіти до особистої гігієни, фізичної активності і відпочинку, безпечної поведінки, здорового харчування, запобігання шкідливим звичкам

Застосовує методики і технології формування культури здорового і безпечного способу життя здобувачів освіти. Бере участь в організації активного й безпечного дозвілля здобувачів освіти	Демонструє власний досвід використання різних форм, засобів і стратегій формування культури здорового та безпечного життя, життєвих навичок для збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти (оптимальна фізична активність, раціональне харчування, режим навчання без перевантажень тощо)
---	--

B2.4. Здатність підтримувати особисте фізичне та психоемоційне здоров'я під час професійної діяльності

Взаємодіє з іншими колегами щодо дотримання правил збереження особистого фізичного і психоемоційного здоров'я під час професійної діяльності

Дотримується у професійній діяльності правил безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог, протиепідемічних правил; володіє прийомами збереження особистого фізичного і психічного здоров'я під час професійної діяльності та у надзвичайних ситуаціях	Заохочує інших учителів до застосування прийомів збереження особистого фізичного та психічного здоров'я під час професійної діяльності та у надзвичайних ситуаціях
--	--

B2.5. Здатність надавати домедичну допомогу учасникам освітнього процесу

- Знає умови надання домедичної допомоги відповідно до законодавства; розпізнає зовнішні ознаки погіршення самопочуття людини.
- Володіє прийомами та навичками надання домедичної допомоги у різних ситуаціях.
- Надає домедичну допомогу учасникам освітнього процесу у випадку погіршення самопочуття, отримання травм та інших ситуаціях (у разі потреби)

Трудова функція - Г. ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Г1. Прогностична компетентність

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
------------	-----------------------------	-----------------------------	----------------------------

Г1.1. Здатність прогнозувати результати освітнього процесу

Визначає цілі, завдання та очікувані результати навчального заняття, іншого освітнього заходу	Гнучко планує освітній процес, враховуючи зворотний зв'язок від здобувачів освіти щодо засвоєння навчального матеріалу	Прогнозує різні варіанти розвитку навчального заняття та передбачає використання доцільних інноваційних методик і технологій відповідно до навчальних ситуацій	Визначає шляхи запобігання можливим відхиленням від мети у процесі навчання здобувачів освіти класу/окремого здобувача освіти
---	--	--	---

Г1.2. Здатність планувати освітній процес

- Впевнено орієнтується у змісті типових освітніх програм / модельних навчальних програм із відповідних навчальних предметів (інтегрованих курсів).
- Інформує здобувачів освіти та їхніх батьків щодо навчальних тем та очікуваних результатів навчання.
- Взаємодіє з колегами щодо визначення спільних підходів до планування

Планує навчальні заняття на основі модельних навчальних програм, навчальних програм	Розробляє навчальні програми на основі модельних навчальних програм (за потреби)
---	--

Планує хід навчального заняття, чітко розраховує для кожного його етапу необхідний час і забезпечує можливість зворотного зв'язку зі	Аналізує помилки та труднощі здобувачів освіти у навчанні з метою подальшого планування та коригування освітнього	Удосконалює навчально-методичне забезпечення процесу вивчення навчального предмета (інтегрованого курсу)	Визначає цілі освітнього процесу на основі прогностичних методів. Розробляє власні навчальні та методичні матеріали, ділиться ними з іншими вчителями, надає рекомен-
--	---	--	--

здобувачами освіти. Аналізує навчальний матеріал, що мають засвоїти здобувачі освіти та передбачає труднощі, які можуть виникнути у них у процесі засвоєння. Планує освітній процес на основі освітньої програми закладу освіти і навчальних програм із предметів (інтегрованих курсів) з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів освіти, особливостей освітньої діяльності закладу освіти. Моделює навчальні заняття на основі компетентнісного, діяльнісного, особистісно орієнтованого підходів	процесу. Планує види діяльності на навчальному занятті, які сприяють розвитку життєвих навичок здобувачів освіти, враховуючи специфіку навчального предмета (інтегрованого курсу)		дації щодо їх застосування. Розробляє навчальні програми на основі модельних навчальних програм (індивідуально та/або у складі творчих груп)
--	--	--	---

Г2. Організаційна компетентність

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
------------	-----------------------------	-----------------------------	----------------------------

Г2.1. Здатність організувати процес навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти

- Знає і розуміє вимоги законодавства щодо організації освітнього процесу.
- Взаємодіє з учасниками освітнього процесу щодо прийняття спільних рішень стосовно організації освітнього процесу у межах шкільної автономії.
- Відповідально ставиться до прийняття спільних рішень щодо педагогічної автономії

Організовує та скеровує взаємодію зі здобувачами освіти під час навчального заняття відповідно до навчальних цілей і способів засвоєння ними матеріалу. Використовує ефективні засоби для навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти під час освітнього процесу. Оптимально розподіляє час навчального заняття; застосовує прийоми організації індивідуальної, групової, колективної взаємодії здобувачів освіти	Ефективно організовує освітній процес із метою підвищення якості навчання, заохочує здобувачів освіти до співпраці та взаємодопомоги. Забезпечує наступність і поступовий перехід між різними видами навчальної діяльності. Застосовує різні прийоми організації індивідуальної, групової, колективної діяльності здобувачів освіти	Розвиває у здобувачів освіти здатність розуміти свою роль активного учасника освітнього процесу. Створює умови для співпраці та самоорганізації здобувачів освіти у навчальній діяльності	Використовує власні методичні напрацювання щодо організації навчальної діяльності здобувачів освіти, поширює власний педагогічний досвід серед учителів. Надає рекомендації іншим учителям та/або презентує власний досвід (проводить майстер-класи, презентації, майстерні тощо) щодо організації процесу навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти
--	---	--	--

Г2.2. Здатність організувати різні види й форми навчальної та пізнавальної діяльності здобувачів освіти

- Організовує різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності здобувачів освіти відповідно до дидактичних цілей і поставлених завдань з урахуванням їхніх вікових та інших індивідуальних особливостей.
- Відповідально ставиться до вибору форм навчання здобувачів освіти і розподілу навчального часу

Рационально добирає форми організації освітнього процесу,	Здійснює пошук нових, сучасних форм навчальної та пізнавальної діяльності здобувачів освіти і використовує їх у педагогічній діяльності
---	---

види і форми навчальної та пізнавальної діяльності здобувачів освіти		
	Адаптує форми організації освітнього процесу, види і форми навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти відповідно до їхніх індивідуальних особливостей та дидактичних цілей	Використовує власні методичні напрацювання щодо поєднання різних форм організації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти. Надає консультативну підтримку учасникам освітнього процесу щодо ефективного залучення здобувачів освіти до різних форм навчально-пізнавальної діяльності

Г2.3. Здатність організувати осередки навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти

Керується вимогами до змістового наповнення освітнього середовища			
Добирає обладнання, необхідне для забезпечення викладання навчальних предметів (інтегрованих курсів)	Використовує фізичний, інформаційний та інші приміщень закладу освіти як освітній ресурс	Моделює освітнє середовище з урахуванням принципів універсального дизайну і розумного пристосування із залученням учасників освітнього процесу, інших зацікавлених сторін	Надає інформативну та консультативну підтримку іншим педагогам щодо змістового наповнення освітнього середовища

Г3. Оцінювально-аналітична компетентність

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
-------------------	------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------

Г3.1. Здатність здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

<ul style="list-style-type: none"> Дотримується визначених законодавством критеріїв та рекомендацій оцінювання результатів навчання здобувачів освіти. Визначає і фіксує результати навчання здобувачів освіти. Здійснює оцінювання здобувачів освіти на основі принципів об'єктивності, прозорості, поваги, відповідальності, справедливості, індивідуального характеру оцінювання 			
Здійснює різні види оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (формувальне, поточне, підсумкове тощо) з використанням відповідних методик і критеріїв оцінювання. Застосовує формувальне оцінювання з метою відстеження особистісного поступу розвитку здобувачів освіти. Добирає завдання для оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до державних стандартів освіти, адаптує або вдосконалює їх (за потреби)	Урізноманітнює інструментарій оцінювання відповідно до освітніх потреб і можливостей здобувачів освіти	Розробляє критерії оцінювання різних видів навчальної діяльності з урахуванням результатів навчання здобувачів освіти, їхніх освітніх потреб. Залучає здобувачів освіти до оцінювання, взаємодіє з ними та їхніми батьками щодо планування подальшої освітньої траєкторії	Надає рекомендації, методичну допомогу іншим учителям щодо адаптації/розроблення завдань для оцінювання, а також застосування інструментів оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

Г3.2. Здатність аналізувати результати навчання здобувачів освіти

Аналізує результати навчання здобувачів освіти з метою подальшого їх врахування у плануванні освітнього процесу. Конструктивно коментує результати виконаних здобувачами освіти завдань. Аналізує помилки і труднощі здобувачів освіти для надання їм підтримки у навчанні	Аналізує вплив різноманітних підходів і стратегій оцінювання на процес навчання здобувачів освіти.
--	--

Г3.3. Здатність формувати спроможність у здобувачів освіти до самооцінювання і взаємооцінювання

результатів навчання

Добирає доцільні методи та прийоми для розвитку у здобувачів освіти вміння здійснювати самооцінювання і взаємооцінювання результатів навчання	Адаптує/модифікує інтерактивні методи і технології для здійснення самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Надає рекомендації іншим учителям щодо застосування методів і прийомів, що сприятимуть самооцінюванню та взаємооцінюванню здобувачами освіти результатів їхнього навчання
---	---	---

Трудова функція - Д. БЕЗПЕРЕРВНИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК

Д1. Здатність до навчання впродовж життя

Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
-------------------	------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------

Д1.1. Здатність здійснювати власний професійний розвиток, отримувати підтримку від колег

- Планує особистий професійний розвиток на основі вимог, визначених
- Професійним стандартом та власних потреб, інтересів.
- Бере участь у діяльності професійних спільнот (за потреби).
- Відповідально обирає суб'єкта (суб'єктів) освітньої діяльності і ресурси для професійного розвитку. Здійснює рефлексію щодо власної педагогічної діяльності

Аналізує та оцінює результати власної професійної діяльності (з урахуванням результатів навчання здобувачів освіти, моніторингових досліджень тощо), власний рівень професійної компетентності та його вплив на результати професійної діяльності	Відстежує динаміку та результати власної професійної діяльності відповідно до стратегічних та операційних цілей власного професійного розвитку, особливостей освітньої діяльності закладу освіти	Відстежує зміни у системі освіти, враховує їх у проектуванні власної педагогічної діяльності та плануванні професійного розвитку і надає інформаційну підтримку колегам
---	--	---

Д1.2. Здатність надавати підтримку колегам у їхньому професійному розвитку

Взаємодіє з колегами у професійних спільнотах щодо питань професійного розвитку

Використовує різні форми взаємодії з іншими вчителями на засадах партнерства та підтримки; розуміє та використовує можливості супервізії для професійного розвитку	Надає методичну підтримку іншим учителям щодо набуття (вдосконалення) фахової майстерності, самооцінювання власної педагогічної діяльності
--	--

Д1.3. Здатність до інноваційної діяльності

- Взаємодіє у професійних спільнотах із питань інноваційної діяльності.
- Застосовує у педагогічній діяльності методи роботи з різними джерелами інформації.
- Дотримується принципів академічної доброчесності у процесі інноваційної діяльності

<p>Застосовує різні методи наукового пізнання (спостереження, експеримент, збір та аналіз даних тощо) в освітньому процесі відповідно до змісту навчання.</p> <p>Розуміє сутність освітніх інновацій та їх характеристики</p>	<p>Застосовує різні методи наукового пізнання (спостереження, експеримент, збір та аналіз даних тощо) в освітньому процесі відповідно до змісту навчання.</p> <p>Розуміє сутність освітніх інновацій та їх характеристики</p>	<p>Диференційовано та індивідуалізовано застосовує методи наукового пізнання.</p> <p>Упроваджує інноваційні форми, методи, прийоми, засоби навчання відповідно до пізнавальних інтересів і потреб здобувачів освіти.</p> <p>Визначає ефективність освітніх інновацій в освітньому процесі</p>	<p>Оцінює ефективність і доцільність застосування різних методів наукового пізнання.</p> <p>Застосовує особисто розроблені та/або модифіковані/адаптовані інноваційні форми, методи, прийоми, засоби навчання у власній педагогічній діяльності з урахуванням освітніх потреб та інтересів здобувачів освіти; оцінює їхню результативність.</p> <p>Надає рекомендації іншим учителям та/або презентує власний досвід (проводить майстер-класи, презентації, майстерні тощо) щодо впровадження інновацій у педагогічну практику</p>
---	---	---	--

Положення про внутрішню
систему забезпечення якості освіти

КЗ «СОСНИЦЬКИЙ НРЦ» ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Механізми реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі освіти

Напрями, вимоги, критерії та індикатори оцінювання	Періодичність оцінювання	Відповідальні за оцінювання	Інструментарій, що буде використано для оцінювання	Форми узагальнення інформації	Рівень оцінювання	Управлінське рішення
1	2	3	4	5	6	7
Напрямок оцінювання 1. Освітнє середовище						
Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці						
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу є безпечними та комфортними для навчання та праці						
1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними						
...						
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми						

1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу						
...						
Напрямок оцінювання 2. Система оцінювання учнів						
Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень						
Критерій 2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень						
2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних Досягнень						
...						
Напрямок оцінювання 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників						
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів						

<p>Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її</p> <p>Результативність</p>						
<p>3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі ліцею</p>						
<p>...</p>						
<p>Напрямок оцінювання 4.</p> <p>Управлінські процеси ліцею планування діяльності</p>						
<p>Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи закладу освіти, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</p>						
<p>Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності</p>						
<p>4.1.1.1. Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування)</p>						